



Estatuts

**Dincat - Federació d'entitats
de la discapacitat intel·lectual i del desenvolupament
de Catalunya**

Presentació del document

Aquest document és una adaptació a lectura fàcil del Estatuts oficials de Dincat - Federació aprovats per l'Assemblea extraordinària del dia 10 d'abril del 2025.

Això vol dir, que és un document per facilitar la comprensió que no té validesa legal.

Només els Estatuts originals tenen validesa legal.

Als Estatuts s'expliquen les normes internes i el funcionament de Dincat.

Els Estatuts tenen una manera concreta d'explicar les coses.

El document està format per:

- Capítols: que és semblant a dir el tema general a tractar.
- Articles: que són diferents punts del tema principal.

Per exemple:

El capítol 1 parla de que és Dincat.

L'article 1 explica el nom i origen de Dincat.

L'article 2 explica quina és la missió i els valors de Dincat i així amb la resta d'articles.

També podem trobar apartats com:

- Disposició addicional: és un aclariment que es vol deixar recollit per escrit.
- Disposició transitòria: és un aclariment sobre com actuar quan es passa d'una situació a una altra.

Amb el pas dels anys els Estatuts d'una entitat poden variar. Es fan actualitzacions i modificacions d'alguns capítols o articles per donar resposta a noves necessitats.

Aquest text inclou totes les modificacions fetes fins l'any 2025. A això se li diu text refós dels Estatuts.

Si necessites més informació sobre aquest document pots adreçar-te a: Info@dincat.cat

Validació a Lectura Fàcil: Fundació el Maresme.

© Logo europeo de lectura fácil.

Més informació a www.easy-to-read.eu

Índex dels capítols

Dincat - Federació d'entitats de la discapacitat intel·lectual i del desenvolupament de Catalunya...	1
Capítol 1. Què és i què fa Dincat?	5
Capítol 2. Membres de Dincat	15
Capítol 3. Òrgans de govern	24
Capítol 4. Òrgans de participació	52
Capítol 5. Règim disciplinari	58
Capítol 6: Règim econòmic	60
Capítol 7 – Modificació dels estatuts	64
Capítol 8 – Dissolució i liquidació	65
Capítol 9 – Jurisdicció	67
Disposició addicional	68
Disposició transitòria	68

Capítol 1. Què és i què fa Dincat?

Article 1. Nom i origen

1. Dincat és una organització privada, sense ànim de lucre.
Això significa que Dincat no treballa per guanyar diners.

Dincat treballa per millorar la qualitat de vida
de les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament
i les seves famílies.

Dincat està formada per entitats **sòcies** d'iniciativa social,
que s'uneixen voluntàriament
per a aconseguir millor els seus objectius.

Les persones no són sòcies de Dincat.

Les **sòcies** de Dincat són les entitats que donen serveis
a les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament
i les seves famílies.

Entre les entitats hi ha associacions, cooperatives, fundacions,
agrupacions d'entitats i federacions.

2. Les activitats que fa Dincat es regulen per:

- aquests estatuts
- els acords de l'Assemblea General
- la Llei d'associacions estatal
- el Codi Civil de Catalunya
- altres lleis i normes aplicables

Article 2. Missió i valors

1. La missió de Dincat és defensar els drets
i promoure la qualitat de vida
de les persones amb discapacitat intel·lectual
i del desenvolupament i les seves famílies a Catalunya.
2. La missió es complirà principalment a través de les entitats.
3. Els Principis de Dincat son:
 - solidaritat
 - unió interna
 - transparència
 - agilitat
 - eficàcia
 - qualitat de gestió
 - compromís d'incidir en l'entorn
 - participació democràtica

Dincat fomentarà el treball conjunt entre les entitats federades.

4. Dincat tindrà una **vocalia** per cada etapa de la vida de les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament, des de la infantesa a la vellesa.

Les vocalies treballaran per millorar l'atenció de les necessitats de les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament.

Una **vocalia** és la persona que participa i té veu a una junta. En el cas de Dincat, aquesta persona és la representant d'una àrea de treball concreta a la Junta Directiva de la Federació.

Article 3. Finalitats

Les finalitats de Dincat són:

- A) Defensar la dignitat i els drets de les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament i les seves famílies amb tots els seus mitjans.
- B) Donar suport a les entitats federades en tot allò que tingui relació amb la discapacitat intel·lectual i del desenvolupament.
- C) Promoure la participació de les famílies en la federació i en les entitats.

- D) Donar suport a les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament, les seves famílies, tutors, entitats i altres persones en temes que tinguin relació amb la discapacitat. Si és necessari es faran consultes jurídiques.
- E) Representar les entitats federades davant els organismes públics que tinguin a veure amb la qualitat dels serveis de suport a les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament i les seves famílies.
- F) Donar suport a les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament, les seves famílies, tutors, professors i la resta d'alumnes en tots els temes que tinguin a veure amb l'educació de les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament.
- G) Promoure la participació de les famílies de les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament en la gestió dels centres educatius, en el Consell Escolar de Catalunya i en altres òrgans de participació.
- H) Promoure models d'actuació, projectes i iniciatives d'interès per a persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament i participar en la negociació i en l'aprovació dels acords amb l'administració.

- I) Elaborar, coordinar i unificar la forma en la que han d'actuar les entitats federades.
- J) Fomentar la solidaritat de les entitats federades, promoure serveis adreçats a persones amb discapacitat i principalment a persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament.
- K) Estar en contacte amb organitzacions de qualsevol territori per col·laborar i intercanviar experiències que puguin beneficiar a Dincat i les entitats federades.
- L) Facilitar la col·laboració entre les escoles ordinàries i les escoles d'educació especial.
- M) Promoure la formació contínua de pares i mares d'alumnes amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament.
- N) Promoure la formació per a totes les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament, les seves famílies i els voluntaris.
- O) Promoure la formació a entitats d'un sector diferent de les associades per sensibilitzar a la societat.
- P) Preparar campanyes per afavorir els drets de les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament, les seves famílies i les entitats que els hi donen serveis.
- Q) Formar als professors de les universitats i d'altres institucions.

R) Fer qualsevol altra activitat i objectiu
que tingui a veure amb la missió de Dincat.

Dincat no pot fer cap activitat amb ànim de lucre,
és a dir, activitats amb les que es busca guanyar diners.

Article 4. Mitjans d'actuació

Dincat pot fer les següents activitats per aconseguir la seva missió i les seves finalitats:

- Organitzar investigacions, formacions, congressos i altres accions relacionades amb la seva missió.
- Donar a conèixer la realitat de les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament i de les entitats que els hi donen serveis a través dels mitjans d'informació.
- Fer-se sòcia d'associacions, federacions, confederacions i altres organismes nacionals o internacionals que tinguin finalitats semblants a les de Dincat.
- Promoure, dissenyar, gestionar o finançar programes, activitats i serveis de manera conjunta amb altres entitats.
- Qualsevol altra activitat que permeti la llei i que li serveixi per a aconseguir la seva missió i finalitats.

Article 5. Àmbit

Dincat farà les seves activitats a Catalunya.

Però també podrà fer activitats fora de Catalunya si participa amb altres associacions o federacions amb la mateixa finalitat que Dincat.

L'Àmbit és el territori a on actua Dincat

Article 6. Domicili

1. Dincat té el seu domicili al carrer Consell de Cent, 445 Entresol B de Barcelona.

El domicili es pot canviar si l'Assemblea General ho troba necessari.

2. Si el canvi de domicili es fa dins el mateix poble o ciutat, ho pot decidir directament la Junta Directiva i no caldrà que ho aprovi l'Assemblea General.

La Junta Directiva també pot crear oficines de Dincat a diferents llocs de Catalunya.

Article 7. Durada

Dincat pot durar un temps indefinit.

Capítol 2. Membres de Dincat

Article 8. Composició

Dincat està formada per associacions i altres entitats d'iniciativa social que:

- Estiguin creades legalment.
- Tinguin el seu domicili a Catalunya.
- No tinguin ànim de lucre.
- Tinguin com a finalitat principal
la millora de la qualitat de vida
de les persones amb discapacitat intel·lectual
i del desenvolupament i les seves famílies.
- Treballin per la defensa dels drets
de les persones amb discapacitat intel·lectual
i del desenvolupament.
- Els seus estatuts els hi permetin ser sòcies de Dincat.

Les entitats sòcies de Dincat, podran atendre a altres col·lectius vulnerables o en risc d'exclusió social.

A banda d'això, també poden haver-hi entitats **sòcies adherides**, com ara les entitats de l'Administració local que tinguin serveis d'atenció a persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament que estiguin interessades en el que fa Dincat.

Les sòcies adherides podran accedir a la informació tècnica i també podran anar a les assemblees de Dincat, on podran participar però no podran votar.

A Dincat les entitats federades es distingeixen entre sòcies i **sòcies adherides**.

La diferència està en que les sòcies tenen veu i vot, i les sòcies adherides només tenen veu, i no poden votar ni poden ser elegides per ocupar càrrecs de la Junta Directiva ni poden representar a Dincat.

Article 9. Admissió de les entitats sòcies

1. Si una entitat es vol fer sòcia de Dincat ha de demanar-ho per carta o correu electrònic a la Junta Directiva.

Documents que cal aportar:

- Els documents de creació legal de l'entitat.
- Un llistat de les persones que estan als òrgans de govern.
- Un llistat dels serveis que ofereix i el número de persones que els utilitzen.
- El seu programa d'actuació.

La Junta Directiva de Dincat, pot demanar més documents si ho troba necessari.

2. La Junta Directiva de Dincat pot admetre de manera provisional a l'entitat que es vol associar.

La Junta Directiva de Dincat revisarà els documents, per comprovar que l'entitat que es vol associar compleix amb els requisits per ser sòcia de Dincat.

l'Assemblea General ha de confirmar a la següent reunió l'admissió de la nova entitat.

3. Si una agrupació d'entitats es vol associar a Dincat, més de la meitat de les entitats que la formen

ja han de ser sòcies de Dincat.

Durant el temps que aquesta agrupació sigui sòcia més de la meitat de les seves entitats han de seguir sent sòcies de Dincat.

4. La Junta Directiva pot decidir provisionalment sobre l'entrada de les entitats sòcies adherides però aquesta decisió l'ha de confirmar l'Assemblea General.

Com que les sòcies adherides no tenen vot, no cal tenir-les en compte a l'hora de calcular el mínim de sòcies que hi ha d'haver a l'Assemblea General.

Article 10. Drets

Les entitats federades de Dincat tenen dret a:

- A) Utilitzar els serveis de Dincat de manera proporcional entre les entitats.
- B) Rebre les publicacions, estudis i comunicats que faci o distribueixi Dincat.
- C) Assistir als actes públics que organitza Dincat.
- D) Ser escoltades a les Assemblees Generals i a votar, excepte les sòcies adherides.
- E) Enviar persones perquè participin als grups de treball, estudi o participació de Dincat.

Les sòcies adherides també poden participar d'aquests grups.

F) Rebre informació sobre el funcionament de Dincat.

G) Escollir a la Junta Directiva,
excepte les sòcies adherides.

H) Representar a Dincat quan se'ls encarregui fer-ho.

I) Prendre part en el govern, les gestions, els serveis
i les activitats de Dincat seguint les normes legals.

J) Demanar i rebre informació sobre l'administració
i la gestió de Dincat per part de la Junta Directiva.

K) Ser escoltades per l'Assemblea General
abans de que se'ls imposi alguna sanció.

L) Qualsevol altre dret que estigui recollit als estatuts
o reglaments.

Article 11. Deures

Les entitats federades a Dincat tenen aquests deures:

- A) Acceptar i complir els estatuts, acords i les normes que facin els òrgans de govern de Dincat.
- B) Pagar la quota de soci i altres despeses que digui l'Assemblea General.
- C) Comprometre's amb la missió i les finalitats de Dincat i participar activament per aconseguir-les.
- D) Mantenir la confidencialitat de la informació privada a la que s'ha tingut accés.

Article 12. Vinculació dels membres

Un vincle és la unió que hi ha entre dues parts.

La **vinculació** vol dir la forma que tenen aquests vincles.

1. Les entitats federades que formen part de Dincat són independents unes de les altres.
També són independents de Dincat.
2. La vinculació de les entitats federades amb Dincat té a veure amb coordinar les activitats conjuntes que fan per complir amb la missió de Dincat.

Article 13. Conflicte d'interessos

1. Les entitats federades i els membres de la Junta Directiva que tinguin algun **conflicte d'interessos** no intervindran en la presa de decisions, en l'adopció d'acords ni en les reunions.

Tampoc se'ls tindrà en compte per calcular les majories necessàries per arribar a acords a través dels vots.

2. Les entitats federades i els membres de la Junta Directiva que es trobin en un conflicte d'interessos, ho hauran de comunicar a la Junta Directiva.

Un **conflicte d'interessos** és quan hi ha el risc que l'interès particular d'una persona, faci que actuï de manera incorrecte a la seva feina en benefici propi o d'una altra persona.

Article 14. Baixa

Les baixes de Dincat es produeixen de dues maneres:

- Per renúncia voluntària, és a dir,
quan les entitats federades ho vulguin.
Les entitats federades que es vulguin donar de baixa,
ho han de comunicar per escrit a la Junta Directiva.
- Per acord de la Junta Directiva, és a dir,
quan una entitat federada actuï en contra
de la missió de Dincat o deixi de complir amb els seus deures.
La Junta Directiva és qui pren la decisió i l'Assemblea General
ho ha de confirmar.

Capítol 3. Òrgans de govern

Article 15. Assemblees i juntes

A Dincat hi ha 3 òrgans de govern
que decideixen sobre les coses a fer.

Aquests òrgans són:

- l'Assemblea General
- la Junta Directiva
- el Comitè Executiu

Article 16. L'Assemblea General

1. L'Assemblea General és l'òrgan amb més autoritat a Dincat.
Totes les entitats federades en formen part.

2. L'Assemblea General és el **màxim òrgan de govern** de Dincat.
A les assemblees poden assistir:

- Una persona delegada de cada una de les entitats federades o de les agrupacions d'entitats federades.
- Totes les persones que formen la Junta Directiva.

El **màxim òrgan de govern** és qui pren les decisions més importants i té més poder per decidir.

3. La Presidència i la Secretaria de la Junta Directiva faran les mateixes funcions a l'Assemblea General.

4. Totes les entitats federades han de complir els acords de l'Assemblea General, fins i tot les que no han assistit a l'assemblea, les que no estan d'acord amb alguna decisió i les que no hagin volgut votar.

5. Les persones que no puguin assistir a l'Assemblea General poden delegar el seu vot al representant d'una altra entitat. Una entitat pot assumir fins a 3 vots.

6. L'Assemblea General es podrà reunir telemàticament mantenint els requisits generals, pel que fa a la convocatòria i l'ordre del dia.

7. De manera excepcional l'Assemblea General podrà prendre un acord sense reunir-se.

Ho farà per escrit.

Per a fer-ho la presidència enviarà el cas per correu electrònic als membres explicant la forma en la que s'ha de votar.

Article 17. Assemblea General Ordinària i Extraordinària

1. Les Assemblees Generals poden ser ordinàries i extraordinàries.

2. L'assemblea general ordinària es fa una vegada a l'any.

En aquesta assemblea s'han d'aprovar les següents coses:

- La gestió de la Junta Directiva.
- Els comptes de Dincat.
- El pla d'actuació anual de Dincat.
- Els pressupostos de Dincat per a l'any següent (veure l'Article 43. Pressupost).

3. L'Assemblea General Extraordinària

es fa per tractar temes específics.

L'Assemblea General Extraordinària pot ser convocada quan:

- Ho demana la Presidència de Dincat.
- Ho demana la Junta Directiva de Dincat.
- Ho demana el 10 per cent de les entitats federades de Dincat.
(Actualment això vol dir 28 entitats).

4. Les eleccions a la Junta Directiva de Dincat

sempre es fan en Assemblea General Extraordinària.

Article 18. Convocatòria de l'Assemblea General

1. Les convocatòries de les Assemblees Generals Ordinàries i Extraordinàries es fan per escrit.

Les convocatòries s'han d'enviar a les entitats federades, almenys 15 dies abans de les assemblees.

A les convocatòries s'ha d'indicar el llistat de temes a tractar, el lloc on es farà l'assemblea, la data i l'hora d'inici.

La convocatòria es pot enviar per carta o per correu electrònic.

En casos justificats la convocatòria es pot fer amb menys temps d'antelació, si 2 de cada 3 membres de la Junta Directiva estan d'acord, és a dir, entre 8 i 12 persones segons el cas.

2. Quan l'Assemblea General es convoqui de manera extraordinària per tractar un tema concret caldrà adjuntar la convocatòria i una explicació del tema a tractar.

Article 19. Funcions de l'Assemblea General

L'Assemblea General de Dincat té aquestes funcions:

- A) Nomenar a la Junta Directiva o suspendre-la si és necessari.
- B) Aprovar o modificar els estatuts i altres reglaments de Dincat.
- C) Aprovar els plans i línies de treball
que proposa la Junta Directiva de Dincat.
- D) Decidir sobre l'entrada o la sortida de Dincat
a confederacions o federacions de nivell nacional,
estatal o internacional.
- E) L'aprovació de les comptes, el pla d'actuació
i el pressupost anual de Dincat.
- F) Confirmar l'acceptació de les noves entitats federades,
tant de les sòcies com de les adherides.
- G) Decidir quina serà la quota a pagar cada any
i si cal pagar altres quotes pel bon funcionament de Dincat.
- H) Confirmar la baixa de les entitats que deixen de ser sòcies
perquè han sigut sancionades.
- I) Decidir sobre qualsevol tipus de canvi decisiu de Dincat.
- J) Atendre tots els temes que la Junta Directiva li demani.

Article 20. Ordre del dia

1. L'ordre del dia de les Assemblees Generals Ordinàries ha d'incloure aquesta informació:

- Lectura i aprovació de l'**acta** de la sessió anterior.
- Lectura i aprovació dels següents documents:
 - Memòria de gestió de la Junta Directiva
 - Estat de comptes
 - Pla anual d'actuació
 - Pressupostos per a l'exercici de l'any següent

L'**acta** és un document escrit oficial on es recullen els acords que es prenen a una reunió o assemblea.

2. A l'ordre del dia també han d'estar les propostes que la Junta Directiva o les entitats federades vulguin fer a l'Assemblea.

Si les entitats federades volen presentar una proposta ho han de fer de manera conjunta 10 de cada 100 entitats. La proposta s'ha de fer arribar 7 dies abans de l'assemblea.

Si la proposta arriba amb menys temps, les propostes seran tractades però no es podrà votar ni decidir sobre elles fins la següent assemblea.

3. Quan comença l'Assemblea General

es trien 2 persones que revisaran l'acta de l'assemblea.

Aquestes persones seran les interventores de l'acta.

La Secretaria té 1 mes després de l'assemblea per redactar l'acta.

Aquesta acta haurà de ser aprovada

amb la signatura de la Presidència, la Secretaria i les interventores.

L'acta aprovada s'haurà d'incorporar a un llibre d'actes

i s'enviarà a les entitats federades.

Article 21. Constitució de l'Assemblea General

Perquè l'Assemblea General Ordinària i Extraordinària es pugui fer, cal que hi hagi, al menys, el 15 per cent de les entitats federades, de forma **present** o **representada**.

Si no hi ha aquest mínim d'entitats, l'Assemblea General no es pot fer.

Les reunions de l'Assemblea General seran presidides per la Presidència de Dincat.

Si la Presidència no hi és, la substituiran la Vicepresidència, o la vocalia de més antiguitat de la Junta Directiva.

La Secretaria de la Junta Directiva tindrà les funcions de Secretaria de l'Assemblea General.

A les reunions de l'Assemblea General poden haver assistents **resents** i assistents **representats**.

Quan una persona del l'entitat assisteix a la reunió és un membre present.

Quan ningú de l'entitat pot assistir a la reunió i demana a una altra entitat que la representi i faci arribar el seu vot és un assistent representat.

Article 22. Acords

1. Les entitats federades poden votar a les assemblees.

Cada entitat federada tindrà més o menys vots

depenent del tipus d'entitat que sigui

i del número de persones amb discapacitat

intel.lectual i del desenvolupament

que utilitzen els seus serveis.

No es comptarà a les persones usuàries dels serveis

dels centres de desenvolupament infantil i atenció precoç (CDIAP).

2. Els vots de les entitats federades es comptaran

seguint aquestes regles:

- Les AMPA i altres associacions de pares i mares d'alumnes d'escola ordinària tindran 1 vot.
- Les entitats que no donen serveis tindran 1 vot.
- Les agrupacions d'entitats d'un sector o un territori tindran 1 vot.
- Els Centres de desenvolupament infantil i atenció precoç (CDIAP) tindran 1 vot, amb independència del nombre de persones que utilitzin els seus serveis.
- Per la resta d'entitats se seguirà aquest càlcul:
 - Fins a 50 persones usuàries, tindran 1 vot.
 - De 51 a 100 persones usuàries, tindran 2 vots.

- De 101 a 150 persones usuàries, tindran 3 vots.
- De 151 a 200 persones usuàries, tindran 4 vots.
- De 201 a 500 persones usuàries, tindran 5 vots.
- Més de 500 persones usuàries, tindran 6 vots.

En qualsevol cas, una entitat o agrupació d'entitats no podrà tenir més de 6 vots.

3. A les assemblees generals ordinàries i extraordinàries els acords es prenen per majoria simple de vots de les entitats presents i representades.

Els vots en blanc i les abstencions no es comptaran.

Majoria simple vol dir tenir més vots a favor que en contra.

4. Si una entitat sòcia no pot anar a una assemblea, pot demanar a una altra entitat federada que la representi i que voti per ella. Això es coneix com delegació.

La delegació s'ha de fer per escrit.

La Junta Directiva donarà una papereta a totes les entitats federades, per delegar el vot i la representació juntament amb la convocatòria de l'Assemblea General.

Una entitat federada només pot portar 3 delegacions de vot com a màxim.

5. Quan s'hagin de prendre acords importants es demanarà una majoria mínima.

Aquesta majoria mínima serà de dues terceres parts dels vots presents.

Això vol dir que 2 de cada 3 entitats federades han de votar a favor.

En els acords importants l'entitat ha d'estar present per poder votar.

Els acords importants són:

- Fer canvis als estatuts de Dincat.
- Que Dincat formi part d'una entitat més gran.
- Que Dincat creï una nova entitat.
- Que Dincat es divideixi en entitats diferents.
- Que Dincat s'ajunti amb una altra entitat.
- Tancar Dincat o una entitat creada per Dincat.
- Demanar un préstec al banc.
- Que Dincat doni un aval o garantia perquè algú de fora de Dincat aconseguixi un préstec al banc.
- Comprar o vendre alguna propietat de Dincat.

En aquests casos i en el de suspensió de la Junta Directiva no comptaran els vots delegats.

Article 23. La Junta Directiva

1. És l'òrgan que representa, gestiona i administra Dincat.
2. La Junta Directiva si vol, pot constituir una Junta Executiva.
La Junta Executiva està formada
per algunes de les persones de la Junta Directiva.
La Junta Executiva fa la feina que la Junta Directiva li encarrega.

Article 24. Composició de la Junta Directiva

1. La Junta Directiva està formada per un mínim de 12 membres i un màxim de 18 membres, dels quals:
 - 6 membres d'una candidatura tancada
que són triats per l'Assemblea General en unes
eleccions. Aquesta candidatura ocuparà els càrrecs de:
 - 1 presidència
 - 3 vicepresidències
 - 1 secretaria
 - 1 tresoreria

S'ha d'intentar que 3 d'aquest membres siguin familiars o tutors de persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament.

- 6 membres són delegats de les entitats de cada territori:
 - 1 de la província de Barcelona
 - 1 de la província de Girona
 - 1 de la província de Lleida
 - 1 de la província de Tarragona
 - 1 de la ciutat de Barcelona
 - 1 d'un altre territori si l'Assemblea ho considera necessari.

S'ha d'intentar que preferiblement siguin familiars o tutors de persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament.

- 1 representant del Consell de Participació de les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament.
- 1 representant del Consell de Participació de les famílies.
- Fins a 6 representants de les entitats per ocupar el càrrec de vocal, i fer les tasques que la Junta Directiva els hi encarregui.

Les places de representants dels Consells de Participació poden quedar buides fins que l'Assemblea General les aprova.

2. Els càrrecs de la Junta Directiva són gratuïts.

És a dir, els membres de la Junta Directiva no cobren per fer aquesta feina.

Si els membres de la Junta Directiva tenen alguna despesa per complir les seves funcions aquestes despeses les pagarà Dincat.

3. Cada entitat federada podrà tenir només 1 càrrec dins la Junta Directiva.

Però si es tracta de les representants dels Consells de Participació, una entitat pot tenir més de 1 càrrec a la Junta Directiva.

4. Els membres de la Junta Directiva es trien a l'Assemblea General.

Els càrrecs dels membres duren 4 anys.

Després d'aquest temps, aquests membres poden tornar a ser escollits 2 mandats més.

5. En cas que la Presidència de la Junta Directiva quedi buida, la Vicepresidència pot substituir-la.

En el cas que hi hagi altres càrrecs buits,
la Junta Directiva pot substituir-los seguint aquestes regles:

- Els càrrecs de delegats de cada territori
seran substituïts per les candidatures més votades
que no han estat elegides.
Si això no fos possible,
la Junta Directiva pot escollir una persona
entre les entitats del territori.
- Els càrrecs de representants dels Consells de Participació
seran substituïts per les persones
que proposin els propis Consells.
- Els càrrecs de vocals seran substituïts
per les candidatures més votades
que no han estat elegides.
Si això no fos possible,
la Junta Directiva pot escollir una persona
entre les entitats federades.

Totes les substitucions han de ser confirmades
per l'Assemblea General,
i s'ha de fer a la següent assemblea després de la substitució.

6. La Junta Directiva triarà un dels seus membres perquè representi a Dincat davant les Administracions Públiques i altres organismes públics o privats.

En els àmbits tècnic i científic, la Junta Directiva pot triar una altra persona per representar a Dincat.

7. La gerència de Dincat pot assistir a les reunions de la Junta Directiva. Podrà parlar i opinar però no podrà votar. La Junta Directiva pot convidar a les reunions a les persones que consideri necessari Per tractar algun tema.

La persona gerent és la que dirigeix l'entitat, coordina i supervisa el treball de les persones treballadores.

Article 25. Vinculació amb l'Associació Empresarial d'Economia Social Dincat

La Presidència de l'Associació Empresarial de Dincat o la persona que es triï, també formarà part de la Junta Directiva, però no tindrà vot.

És necessari que la persona que representi a l'Associació Empresarial sigui membre d'una entitat que estigui federada a Dincat.

Article 26. Procediment per elegir la Junta Directiva

1. Cada 4 anys es faran eleccions per triar la Junta Directiva.

Es poden fer eleccions abans si la Junta Directiva dimiteix o si se l'obliga a dimitir per una actuació incorrecta.

Les eleccions s'han de fer en Assemblea General.

S'ha d'avisar a les entitats federades 40 dies abans de l'assemblea.

2. Un cop avisades les entitats federades que hi hauran eleccions de Junta Directiva, tenen 25 dies per presentar les candidatures.

Les candidatures hauran de tenir el suport del 5 per cent de les entitats federades o com a mínim 10 entitats federades per presentar-se.

Quan la Junta Directiva rebi les candidatures, tindrà 5 dies per comunicar a les entitats federades quines són les candidatures que s'han presentat. Hi haurà 15 dies per fer campanya electoral.

Les entitats adherides no poden presentar candidatures, ni formar part de les candidatures presentades, ja que no tenen dret a votar.

3. L'elecció de la Junta Directiva es fa per votació secreta. L'Assemblea General ha d'escollir 3 membres per verificar la recollida, el recompte i el control dels vots,

durant l'assemblea.

4. Les eleccions s'han de fer a la reunió de l'Assemblea General.
A les eleccions es trien alguns càrrecs seguint aquestes regles:

- Els 6 membres de la candidatura tancada,
s'escullen per majoria simple.
Això vol dir que s'escull la candidatura més votada.
Els membres d'aquesta candidatura,
no poden formar part de les entitats federades.
- Les persones representants de les delegacions territorials
són escollides per les entitats federades de cada territori,
i s'escullen per majoria simple.
- Les 6 representants que ocuparan els càrrecs de vocals
s'escullen per majoria simple
entre les candidatures presentades.
Totes les entitats federades poden presentar només 1 candidatura.
- Les persones representants dels Consells de Participació
han de ser confirmades per majoria simple.

Les persones que formen part de la candidatura tancada,
poden presentar-se també per les delegacions territorials
i pels càrrecs de vocals

En cas de ser elegides com a part de la candidatura tancada han
de renunciar a les candidatures de les delegacions i vocalies.

Article 27. Funcions de la Junta Directiva

Les funcions de la Junta Directiva són:

- Complir aquests estatuts i els acords de l'Assemblea General.
- Fer complir els estatuts i els acords de l'Assemblea General.
- Representar Dincat.
- Vigilar que es compleixi la missió de Dincat i els objectius que Dincat persegueix.
- Controlar l'economia de Dincat.
- Fer contractes amb persones o entitats de fora de Dincat.
- Preparar els temes a tractar i els documents necessaris per a l'Assemblea General.
- Cobrir les baixes dels membres la Junta Directiva fins que es faci una Assemblea General.
- Decidir quina persona representarà a Dincat.
- Aprovar l'estratègia del funcionament de Dincat.
- Acordar l'entrada i sortida d'entitats federades a l'espera de que ho aprovi l'Assemblea General.
- Organitzar i dirigir els actes socials.
- Vigilar que Dincat funcioni bé.
- Si és necessari, canviar l'adreça de Dincat dins del mateix poble o ciutat.
- Decidir sobre la creació de Consells de Participació i altres grups de treballs tècnics.
- Proposar el seu reglament de funcionament intern. L'Assemblea General l'ha d'aprovar.

- Aprovar, modificar o anular els reglaments de funcionament dels Consells de Participació i els grups de treballs tècnics.
- Distribuir funcions i feines entre els seus membres, especialment entre les vocalies de la Junta Directiva.
- Qualsevol altra funció que calgui perquè Dincat funcioni bé.

Article 28. Reunions i acords

1. La Junta Directiva es reunirà com a mínim 6 vegades l'any.
Les reunions s'han de convocar amb antelació.
A les reunions cal que hi hagi més de la meitat del seus membres.

2. Els membres de la Junta Directiva
han d'assistir a totes les reunions,
però si un dia no hi poden anar, es poden excusar.
Sempre han de ser-hi les persones que ocupen la Presidència
i la Secretaria o les persones que les substitueixen.

3. Cada membre de la Junta Directiva té un vot.
Aquest vot no es pot delegar, és a dir, si un membre no assisteix,
ningú no pot votar en el seu lloc.
Els acords s'adopten amb la majoria de vots.
Si hi ha empat, el vot de la Presidència desempata.

4. Tots els membres de la Junta Directiva estan obligats a guardar secret sobre les discussions i decisions que prenguin. També estan obligats a guardar la confidencialitat i a no aprofitar-se dels temes, documents i informació que es tractin a les reunions.

5. De manera excepcional, la Junta Directiva pot prendre decisions sense reunir-se. Ho farà per correu electrònic seguint aquestes regles:

- Cada membre rebrà un correu electrònic.
- Els membres hauran de confirmar que han rebut el correu.
- En aquest correu s'indicarà el tema sobre el que s'ha de votar.
- En aquest correu s'indicarà el termini per votar.
- Els membres comuniquen el seu vot per correu electrònic, o altres mitjans però ha de quedar una constància escrita.
- La Secretaria elabora una acta on consten les votacions.
- La Presidència ha d'aprovar l'acta.

6. Tots els acords de la Junta Directiva s'han de complir. Els acords sempre s'hauran d'escriure a un acta i aquesta acta ha d'estar signada per la Presidència i la Secretaria.

7. La Junta Directiva es pot reunir per videoconferència. La convocatòria la farà la presidència i haurà de constar el motiu pel què no es fa la reunió presencial. Les persones assistents s'hauran d'identificar.

Article 29. Funcions de la Presidència

Les funcions de la presidència de Dincat són:

- A) Representar Dincat.
- B) Convocar i presidir les reunions de Junta Directiva, de l'Assemblea General i, si n'hi ha, de la Junta Executiva.
- C) Signar les actes de les reunions de l'Assemblea General, la Junta Directiva i, si n'hi ha, la Junta Executiva.
- D) Fer aquestes coses en nom de Dincat:
 - Signar contractes en nom de Dincat.
 - Autoritzar que les persones que no són part de Dincat, puguin fer coses per Dincat, amb l'acord de la Junta Directiva.
 - Fer tràmits davant els jutjats i administracions públiques.
 - Acceptar donacions i herències.
 - Rebre subvencions.
 - Demanar préstecs.
 - Qualsevol altre acte que sigui d'interès per les finalitats de Dincat.
- E) Vigilar que es compleixin els estatuts de Dincat.
- F) Qualsevol altra funció que beneficiï Dincat i serveixi per complir amb la seva missió i les seves finalitats.

Article 30. Funcions de la Vicepresidència

La Vicepresidència pot assumir les funcions de la Presidència de Dincat quan aquesta no hi sigui.

Article 31. Funcions de la Secretaria

Les funcions de la Secretaria de Dincat són:

- A) Escriure les actes de les sessions de l'Assemblea General, de la Junta Directiva i, si n'hi ha, de la Junta Executiva. Les actes s'hauran d'aprovar a les sessions següents. La Secretaria ha de signar les actes amb el vistiplau de la Presidència.
- B) **Certificar** els acords de l'Assemblea General i la Junta Directiva, amb el vistiplau de la Presidència.
- C) Guardar els llibres d'actes.

Certificar vol dir garantir que una cosa o una decisió és certa, és a dir, que és veritat.

Article 32. Funcions de la tresoreria

Les funcions de la tresoreria de Dincat són:

- A) Guardar i controlar els diners de Dincat.
- B) Autoritzar els pagaments que s'han de fer en nom de Dincat, excepte dels que s'hagi delegat a un altre.
- C) Responsabilitzar-se de la **comptabilitat** i la **tresoreria**.
- D) Fer informes sobre els assumptes econòmics i financers de Dincat.
- E) Fer els documents comptables que expliquen la situació financera de Dincat.
- F) Presentar el pressupost anual de Dincat a la Junta Directiva i a l'Assemblea General.

La **comptabilitat** és on es registren els moviments econòmics de Dincat. Això vol dir, els diners que entren i surten de Dincat amb el que cobra i el que paga.

La **tresoreria** són els diners que té i pot utilitzar en aquell moment Dincat.

Article 33. Funcions del Comitè Executiu

El Comitè Executiu està format per:

- la presidència,
- la vicepresidència,
- la secretaria,
- i la tresoreria

El Comitè Executiu es reuneix cada mes
i sempre que ho sol·liciti la presidència.

A les reunions han d'assistir com a mínim 3 membres
i 1 d'ells ha de ser la presidència o secretaria.

Les funcions del Comitè Executiu són:

- Preparar les reunions de la Junta Directiva.
- Fer propostes per debatre.
- Valorar el temes urgents i prendre decisions.
- Vigilar perquè es compleixin els acords de la Junta Directiva.

Cada membre del Comitè Executiu té un vot.

Els acords s'aproven per majoria simple.

Si hi ha empat el vot de la presidència decideix el resultat final.

Els acords que pren el Comitè Executiu el recullen en una acta
que signa la secretària amb el vist i plau de la presidència.

Article 34. Regles especials sobre el funcionament econòmic

1. Pel que fa al funcionament econòmic, especialment a la sol·licitud de préstecs, hipoteques o deutes:

A) La Presidència de Dincat no pot autoritzar que es demanin préstecs o hipoteques a nom de Dincat de més del 10 per cent del pressupost anual de Dincat sense l'aprovació expressa de la Junta Directiva.

B) La Junta Directiva de Dincat no pot autoritzar que es demanin préstecs o hipoteques a nom de Dincat de més del 20 per cent del pressupost anual de Dincat, sense l'aprovació expressa de l'Assemblea General.

2. En tot cas la Presidència de Dincat no pot autoritzar que es demanin préstecs o hipoteques a nom de Dincat si la suma d'aquests préstecs i els deutes que ja existeixen superen el 20 per cent del pressupost anual de Dincat. Per fer-ho necessitarà l'aprovació expressa de la Junta Directiva.

3. La Junta Directiva no podrà autoritzar que es demanin préstecs o hipoteques a nom de Dincat si la suma d'aquests préstecs i els deutes que ja existeixen superen el 40 per cent del pressupost anual de Dincat. En aquest cas ho ha d'aprovar l'Assemblea General.

Capítol 4. Òrgans de participació

Article 35. Consell de Participació de Persones amb Discapacitat Intel·lectual i del desenvolupament

1. El Consell de Participació

de les Persones amb Discapacitat intel·lectual i del desenvolupament és l'**òrgan consultiu** de la Junta Directiva, que està obert a totes les persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament que puguin fer ús dels seus drets socials i que vulguin participar voluntàriament.

Un **òrgan consultiu** és un grup de persones a les que se li poden consultar temes, fer preguntes, demanar informes i opinions, però sempre com una consulta. Aquestes opinions, decisions i informes no seran vinculants, és a dir, que no serà obligatori complir-les.

2. El Consell de Participació de les persones

amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament pot:

- Col·laborar en la planificació anual d'activitats de Dincat.
- Proposar accions que la Junta Directiva consideri prioritàries.
Aquestes propostes han de tenir relació amb la programació general de Dincat.
- Fer informes, propostes o donar la seva opinió sobre temes concrets, si la Junta Directiva li demana.
Aquestes propostes no seran **vinculants**.
- Crear grups o comissions de treball, reflexió o participació, per tractar temes concrets d'interès general.
Aquests grups tindran una durada limitada.

Vinculant vol dir que el seu compliment és obligatori.
Per tant, quan una proposta no és vinculant vol dir que es tindrà en compte, però que no s'està obligat a fer-la.

3. Els membres del Consell poden participar.

per sí mateixos o en representació de l'entitat que formen part.

Cada persona tindrà dret a 1 vot

en les decisions d'aquest Consell.

Aquest vot no podrà ser delegat.

4. Les decisions dins del Consell

es prenen per majoria simple, això vol dir,

que l'opció que aconsegueixi més vots a favor que en contra

és l'opció que guanya.

5. Els membres del Consell trien una persona candidata

com a representant davant la Junta Directiva.

La persona candidata haurà de comptar,

amb la **delegació expressa** de l'entitat de la que forma part,

per ser membre de la Junta Directiva de Dincat.

Delegació expressa vol dir encarregar a algú que faci una cosa.

Aquesta delegació es fa mitjançant una carta.

6. L'Assemblea General ha d'aprovar la candidatura proposada

amb el vot a favor de la majoria simple dels assistents

presentes i representats.

Si la candidatura proposada no és aprovada en aquesta votació

el Consell pot proposar una altra candidatura

fins que l'Assemblea General l'aprovi.

Article 36. Consell de Participació de Famílies

1. El Consell de Participació de Famílies

és l'òrgan consultiu de la Junta Directiva,
que està obert a tots els familiars
de persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament,
tant a títol individual com en nom i representació
de les entitats federades de les quals en siguin membres.

2. El Consell de Participació de Famílies pot:

- Col·laborar en la planificació anual d'activitats de Dincat.
- Proposar accions que la Junta Directiva consideri prioritàries.
Aquestes propostes han de tenir relació
amb la programació general de Dincat.
- Fer informes, propostes o donar la seva opinió
sobre temes concrets, si la Junta Directiva li demana.
Aquestes propostes no seran vinculants.
- Crear grups o comissions de treball, reflexió o participació,
per tractar temes concrets d'interès general.
Aquests grups tindran una durada limitada.

3. Els membres del Consell poden participar per sí mateixos o en representació de l'entitat que formen part. Cada família tindrà dret a 1 vot en les decisions del Consell. Aquest vot no podrà ser delegat.

4. Les decisions dins del Consell es prenen per majoria simple, això vol dir, que l'opció que aconseguixi més vots a favor que en contra és l'opció que guanya.

5. Els membres del Consell trien una persona candidata com a representant davant la Junta Directiva.

La persona candidata haurà de comptar, amb la delegació expressa de l'entitat de la que forma part per ser membre de la Junta Directiva de Dincat.

6. L'Assemblea General ha d'aprovar la candidatura proposada amb el vot a favor de la majoria simple dels assistents presents i representats. Si la candidatura proposada no és aprovada en aquesta votació el Consell pot proposar una altra candidatura fins que l'Assemblea General l'aprovi.

Article 37. Acords en els Consells de Participació

Cada Consell podrà decidir el seu sistema per arribar a acords i tenir un reglament de funcionament.

Aquest reglament haurà de ser aprovat per la Junta Directiva.

Capítol 5. Règim disciplinari

Article 38. Sancions i procediment sancionador

1. La Junta Directiva pot sancionar a les entitats federades que cometen infraccions.

Una infracció és quan no es compleix un acord o una obligació.

Les infraccions poden ser lleus, greus i molt greus.

Les sancions poden anar des d'una crida d'atenció fins a l'expulsió de l'entitat federada, segons el que estableix el reglament de règim intern.

2. El procediment per sancionar una infracció el pot començar la Junta Directiva sigui perquè ha conegut alguna infracció, o perquè ha rebut una denúncia.

La Junta Directiva nomena una persona instructora perquè s'encarregui del procediment.

Aquesta persona instructora ha de tramitar un expedient sancionador, i ha de proposar què fer respecte a la infracció,

L'entitat que ha comès la infracció té dret a ser escoltada.

La decisió final sobre què fer la pren la Junta Directiva.

La Junta Directiva ha d'explicar les raons de la seva decisió.

3. En el cas d'una sanció que implica l'expulsió de Dincat la Junta Directiva pot suspendre de forma preventiva a l'entitat que ha comés la infracció.

L'entitat federada que rep aquesta sanció tindrà 15 dies feiners per presentar una reclamació.

La decisió definitiva de la Junta Directiva haurà de ser confirmada per l'Assemblea General en la següent assemblea que es faci.

Capítol 6: Règim econòmic

Article 39. Quotes de les entitats federades

Les entitats sòcies de Dincat
han de pagar una quota anual
per rebre els serveis de Dincat.

La Junta Directiva proposa a l'Assemblea General
la quota que les entitats sòcies han de pagar cada any,
per cobrir els serveis que reben de Dincat.
L'Assemblea General ha d'aprovar aquesta proposta de quota.

Article 40. Adquisició i alienació de béns

1. La Junta Directiva de Dincat pot adquirir i traspasar béns.

Aquest béns s'han d'utilitzar seguint les finalitats de Dincat.

Si es tracta de béns immobles com cases, pisos o locals, ho ha d'aprovar abans l'Assemblea General.

2. La Presidència de Dincat s'encarregarà

de representar legalment a Dincat,

i signarà tots els contractes, drets i obligacions que afecten a Dincat i que li siguin encarregats per la Junta Directiva.

Adquirir vol dir tenir una cosa.

Alienar vol dir deixar de tenir una cosa.

Hi ha varies maneres de tenir o deixar de tenir coses, per exemple, les coses es poden comprar o vendre, però també es poden llogar, demanar un préstec per comprar-les, heretar-les, regalar-les i deixar-les.

En comptabilitat a les coses se les anomenen “béns”.

Els béns poden ser “mobles”, és a dir que es poden “moure”, i “immobles”, és a dir, que no es poden moure.

Béns mobles són gairebé totes les coses, fins i tot diners o comptes bancaris.

Béns immobles són les cases, pisos, locals, o finques en general.

Article 41. Altres fonts de finançament

Finançament vol dir obtenir els diners per a fer alguna cosa.

Hi ha varies formes d'obtenir diners:

- Subvencions: quan una entitat pública o privada dóna diners perquè algú faci un projecte.
- Donacions: quan algú, una persona o una entitat, regala uns diners perquè algú faci alguna cosa.
- Herències i llegats: quan algú a la seva mort et deixa uns diners o uns béns.

Dincat pot acceptar donacions, subvencions, herències i llegats.

Dincat pot signar convenis per obtenir diners per cobrir les seves despeses.

Tots aquests diners o una part els podrà utilitzar per cobrir despeses.

Article 42. Patrimoni

Patrimoni és tot allò que posseeix una persona o una entitat, incloent els diners, les propietats i els drets, com per exemple un lloguer.

També formen part del patrimoni les obligacions, com per exemple els deutes.

Tot allò que té Dincat és el seu patrimoni, tant si l'ha comprat amb els seus diners o l'ha rebut gratuïtament.

Article 43. Pressupost

El pressupost són els diners

que creu que tindrà una entitat per fer coses.

Els diners d'una entitat depenen dels ingressos i les despeses que té durant un període de temps determinat.

Els ingressos són els diners que rep
i les despeses són els diners que gasta.

1. Cada any es farà un pressupost.

El pressupost ha d'explicar les accions i activitats que es volen fer durant l'any i com es pagaran.

El pressupost ha de tenir en compte els diners que l'entitat té, els que pot tenir durant l'any i tot el que ha de pagar.

Si s'han de fer activitats especials, que no estaven previstes caldrà fer un nou pressupost.

Aquest nou pressupost rep el nom de pressupost extraordinari.

Article 44. Exercici econòmic

Exercici econòmic és el període de temps en el que s'utilitzen uns diners i la forma en la que es fa.

L'exercici econòmic de Dincat serà d'1 any.

Començarà el 1 de gener i acabarà el 31 de desembre.

Capítol 7 – Modificació dels estatuts

Article 45. Majoria necessària

Per canviar els estatuts de Dincat,
la Junta Directiva de Dincat haurà de convocar una
assemblea extraordinària, en la que només es tractarà
aquest tema.

Per arribar a un acord cal que es posin d'acord 2 de cada 3
entitats federades que participen a l'Assemblea General.

En la votació per canviar els estatuts,
només podran participar les entitats federades
que estiguin presents en el moment de fer l'Assemblea General.

Les entitats federades no podran delegar el vot
ni representar a una altra entitat.

Capítol 8 – Dissolució i liquidació

Article 46. Dissolució

Dincat només es pot dissoldre per acord de l'Assemblea General.

Per dissoldre Dincat, la Junta Directiva haurà de convocar una assemblea extraordinària, a la que només es tractarà aquest tema.

La decisió de dissoldre Dincat s'haurà de votar, i els vots a favor de dissoldre Dincat hauran de ser 2 de cada 3 dels vots dels membres que assisteixin a l'assemblea.

Per prendre la decisió de dissoldre Dincat, les entitats federades no podran delegar el vot ni representar a una altra entitat.

Article 47. Liquidació

1. Si algun dia es decideix dissoldre Dincat, l'Assemblea General decidirà el que s'ha de fer amb els béns i els deutes que tingui Dincat. Si l'Assemblea General ho considera necessari, podrà nomenar una comissió liquidadora, que s'encarregarà de vendre els béns, pagar i cobrar els deutes.

2. Les entitats federades no tindran responsabilitat personal, és a dir, no seran responsables de les obligacions de Dincat. Les entitats federades només seran responsables de les obligacions que hagin acceptat voluntàriament.

3. Si després de fer la liquidació sobren diners, aquests diners s'hauran de donar a alguna entitat federada, o a alguna entitat sense ànim de lucre que tingui finalitats semblants a les de Dincat. Aquests diners també es poden donar a alguna entitat pública, però les entitats federades tenen prioritat.

Les entitats a les que es donin aquests diners, els han de poder rebre legalment.

Capítol 9 – Jurisdicció

Article 48. Jutjats de Barcelona

Per resoldre els assumptes legals que tinguin a veure amb Dincat, o entre Dincat i les entitats federades, es farà als jutjats de Barcelona.

Disposició addicional

Si un tema important per Dincat no està recollit en aquests estatuts, Dincat es guiarà per les lleis actuals.

Els dubtes sobre aquests estatuts, els haurà de resoldre l'Assemblea General.

Una **disposició addicional** és un aclariment que es vol deixar per escrit.

Disposició transitòria

Des de l'aprovació d'aquests estatuts, Dincat té 1 any per crear els Consells de Participació, tant el de persones amb discapacitat intel·lectual i del desenvolupament, com el de famílies.

Una **disposició transitòria** és un aclariment sobre com actuar quan es passa d'una situació a una altra.

